

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

การยื่นคำขอรับเงินเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

1. สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

โทรศัพท์ : 034-566185 ต่อ 109

โทรสาร : 034-566185

เว็บไซต์ : www.thasao-tmk.go.th

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยให้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้กับเด็กแรกเกิดที่อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี ในอัตรา ๖๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน จนมีอายุครบ ๖ ปี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) เด็กที่รับสิทธิในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ – ๒๕๖๔ (เด็กที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ยังคงรับสิทธิอย่างต่อเนื่องจนมีอายุครบ ๖ ปี โดยไม่ต้องลงทะเบียนใหม่

๒) เด็กที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ไม่มีคุณสมบัติ ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่มีคุณสมบัติตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ ต้องมาลงทะเบียน และมีสิทธิได้รับเงินตั้งแต่วันที่ลงทะเบียน จนมีอายุครบ ๖ ปี

คุณสมบัติเด็กแรกเกิดที่มีสิทธิ

๑) มีสัญชาติไทย (พ่อแม่มีสัญชาติไทย หรือพ่อหรือแม่มีสัญชาติไทย)

๒) เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป จนมีอายุครบ ๖ ปี

๓) อาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย

๔) ไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน

คุณสมบัติผู้ปกครองที่มีสิทธิลงทะเบียน

๑) มีสัญชาติไทย

๒) เป็นบุคคลที่รับเด็กแรกเกิดไว้ในความอุปการะ

๓) เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย

๔) อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย คือ สมาชิกครัวเรือนมีรายได้น้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี ทั้งนี้ มารดาที่อยู่ระหว่างการตั้งครรภ์ยังไม่ต้องมายื่นคำร้องขอลงทะเบียน ขอรับสิทธิ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

1. ผู้ที่ประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด หรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน (ระยะเวลา 10 นาที)
2. เจ้าหน้าที่รับเอกสาร ตรวจสอบเอกสาร , คุณสมบัติ และออกใบรับลงทะเบียนตามแบบยื่นคำขอขึ้นทะเบียน ให้ผู้ขอขึ้นทะเบียนหรือผู้รับมอบอำนาจ (ระยะเวลา 5 นาที)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา ไม่เกิน 15 นาที/ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- ๑) แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.๐๑)
- ๒) แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)
- ๓) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง
- ๔) สูติบัตรเด็กแรกเกิด
- ๕) สมุดบัญชีเงินฝากของผู้ปกครอง (บัญชีออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย บัญชีเงินฝาก เพื่อเรียกธนาคารออมสิน หรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร อย่างไรก็ดี อย่างหนึ่งเท่านั้น)
- ๖) สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก (เฉพาะหน้าที่ ๑ ที่มีชื่อของหญิงตั้งครรภ์) ในกรณีที่สมุดสูญหายให้เฉพาะสำเนาหน้าที่ ๑ พร้อมให้เจ้าหน้าที่สาธารณสุขบันทึกข้อมูล และรับรองสำเนา
- ๗) กรณีที่ผู้ยื่นคำร้องลงทะเบียนและสมาชิกในครัวเรือนของผู้ยื่นคำร้องขอ ลงทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท ต้องมีเอกสารใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ของทุกคนที่มีรายได้ประจำ (สลิปเงินเดือน หรือเอกสารหลักฐานที่นายจ้างลงนาม)
- ๘) สำเนาเอกสาร หรือบัตรข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรแสดงสถานะหรือ ตำแหน่ง หรือเอกสารอื่นใดที่แสดงตนของผู้รับรองคนที่ ๑ และผู้รับรองคนที่ ๒

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา โทรศัพท์ : 034-566185

หรือ เว็บไซต์ : www.thasao-tmk.go.th



แบบ คร.01

แบบคำร้องขอลงทะเบียน
เพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ปีงบประมาณ

หน่วยงานรับลงทะเบียน

วันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

1. ข้อมูลผู้ลงทะเบียน ☐ เป็นผู้ลงทะเบียนตามโครงการเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ

1.1 ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ ผู้ปกครอง ความสัมพันธ์กับเด็กแรกเกิด ระบุ

1.2 ☐ เด็กชาย ☐ เด็กหญิง ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว

1.3 เลขประจำตัวประชาชน - - - -

1.4 เกิดเมื่อวันที่ .. เดือน .. พ.ศ. อายุ .. ปี

1.5 สัญชาติ

1.6 ที่อยู่คนละทะเบียนบ้าน

บ้านเลขที่ .. หมู่ที่ .. อาเภอ/ตึก .. ชั้น .. เลขที่ห้อง .. หมู่บ้าน ..

ครอง/หย่า .. ถนน .. ตำบล/แขวง ..

อำเภอ/เขต .. จังหวัด .. รหัสไปรษณีย์ - - ..

โทรศัพท์บ้าน - - - - - .. โทรศัพท์มือถือ - - - - - ..

1.7 ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ ใช้ที่อยู่คนละทะเบียนบ้าน

บ้านเลขที่ .. หมู่ที่ .. อาเภอ/ตึก .. ชั้น .. เลขที่ห้อง .. หมู่บ้าน ..

ครอง/หย่า .. ถนน .. ตำบล/แขวง ..

อำเภอ/เขต .. จังหวัด .. รหัสไปรษณีย์ - - ..

โทรศัพท์บ้าน - - - - - .. โทรศัพท์มือถือ - - - - - ..

1.8 อาชีพ ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ ☐ ประกอบอาชีพ ระบุ

1.9 การศึกษา ☐ ไม่ได้รับการศึกษา ☐ กำลังศึกษา

☐ จบการศึกษา (สูงสุด)

2. ข้อมูลเด็ก (ตามสูติบัตร)

2.1 ชื่อ - นามสกุล ☐ เด็กชาย ☐ เด็กหญิง

2.2 เลขประจำตัวประชาชน - - - - -

2.3 เกิดเมื่อวันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

ข้อมูลบิดา

2.4 ☐ เด็กหญิง ☐ นาง ☐ นางสาว

2.5 เลขประจำตัวประชาชน - - - - -

2.6 อายุ .. ปี 2.7 สัญชาติ

2.8 อาชีพ ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ ☐ ประกอบอาชีพ ระบุ

2.9 การศึกษา ☐ ไม่ได้รับการศึกษา ☐ กำลังศึกษา

☐ จบการศึกษา (สูงสุด)

ข้อมูลบิดา

☐ ไม่ปรากฏบิดา

2.10 ☐ เด็กชาย ☐ นาย

2.11 เลขประจำตัวประชาชน - - - - -

2.12 อายุ .. ปี 2.13 สัญชาติ

2.14 อาชีพ ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ ☐ ประกอบอาชีพ ระบุ

2.15 การศึกษา ☐ ไม่ได้รับการศึกษา ☐ กำลังศึกษา

☐ จบการศึกษา (สูงสุด)

๔. ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน ดังนี้ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

- ☐ 4.1 แบบคำรื่องของทะเลเป็นน (คร.01)
- ☐ 4.2 แบบรับรื่องสถานที่ของครวี่น (คร.02)
- ☐ 4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้อุปการะ
- ☐ 4.4 สำเนาสูติบัตรเกิดนรกเกิด
- ☐ 4.5 สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก นเฉพาะหน้าทีปรากฏชื่อหญิงตั้งครรภ์

ในการผลิตเมล็ดพันธุ์เพื่อให้ได้จำนวนเท่า ๆ กัน ประสิทธิภาพของเครื่องบดเมล็ดพันธุ์ให้เจ้าของฟาร์มพิจารณาต้นทุนการซื้อเมล็ดพันธุ์ และต้นทุนของสารเคมี

- 4.6 ตำแหน่งหรือกองงานของรัฐที่มีหน้าที่หรืออำนาจในการออกใบอนุญาตหรือการออกใบรับรอง (เช่น การกรอกใบ หรือการออกใบ หรือการออกใบเพื่อการออกใบหรือการออกใบ)
- 4.7 หนังสือหรือใบรับหรือใบรับเงิน (ของทุกคนที่ได้รับใบรับเงินหรือใบรับเงินที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท) จำนวน _____ ใบ
- 4.8 สำนักงานหรือบริษัทราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรแสดงสถานะหรือตำแหน่งหรือเอกสารอื่นใด ของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารที่ได้อ่านนี้เป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง บินยอมให้นำข้อมูลในบัตรประจำตัวประชาชนหรือภาพใบหน้าของข้าพเจ้าไปใช้เพื่อตรวจสอบสถานะบุคคลในฐานะข้อมูลทะเบียนราษฎร ข้อมูลทางการเงินและทรัพย์สิน หากข้อความและเอกสารที่อ่านเรื่องนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินในส่วนที่รับไปโดยไม่มีสิทธิ หรือยินยอมให้หักจากสวัสดิการอื่น หรือหักจากเงินฝากธนาคารของข้าพเจ้าได้ ในการนี้ข้าพเจ้ายินดีนำข้อมูลข่าวสารเพื่อส่งเสริมสุขภาพของแม่และเด็กผ่านช่องทางต่าง ๆ

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม..... (ลงชื่อ).....ผู้รับลงนาม.....

RESULTS

หมายเหตุ : สำหรับเก็บไว้ใช้เป็นหลักฐานเพื่อยืนยันการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

1. หน่วยงานรับลงทะเบียน วันที่ เดือน พ.ศ.
- 1.1 ชื่อ-นามสกุล ผู้ลงทะเบียน
- 1.2 เลขประจำตัวประชาชน - - - - - - - - - -
- 1.3 ชื่อ-นามสกุล เด็กแรกเกิด ☐ เด็กชาย ☐ เด็กหญิง
- 1.4 เลขประจำตัวประชาชน - - - - - - - - - -

2. ขึ้นเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน ดังนี้ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

- ☐ แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ตร.01)
 - ☐ แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ตร.02)
 - ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง
 - ☐ สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด
 - ☐ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก (เฉพาะหน้าที่ปรากฏชื่อหญิงตั้งครรภ์)
- ในการนี้ให้ผู้ถูกดูแลให้ใช้สำเนาหน้า 3 ประวัติหญิงตั้งครรภ์ที่พร้อมให้เจ้าหน้าที่สาธารณสุขบันทึกข้อมูล และรับรองสำเนา
- ☐ สำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีเงินฝากของผู้ที่จะรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร)
 - ☐ หนังสือรับรองเงินเดือนหรือใบรับรองเงินเดือน (ของทุกคนที่เป็นสมาชิกในครัวเรือนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท หรือผู้มีรายได้ประจำ) จำนวน.....ใบ
 - ☐ สำเนาเอกสาร หรือบัตรข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรแสดงสถานะหรือตำแหน่งหรือเอกสารอื่นใด ของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

(p. ๕๐) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ข้อมูลผู้รับรางวัลที่ 1 (กรุณาเขียนชื่อรางวัล)

จำพวก ○ นก ○ นก ○ นก

УПРАВЛЕНИЕ

คำนำหน้า

ซึ่งก็ตกอยู่ในเงา

1997

- ☐ รับประทานผลไม้ในชาติอยู่เป็นประจำทุกวันหรือเกือบทุกวัน กินผลไม้สดอย่างน้อยวันละ 1 ครั้งหรือมากกว่านั้น กินผลไม้สดให้ได้เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี คนที่กินผลไม้สดน้อยกว่านี้ได้จะกิน
- ☐ ไม่รับประทาน เนื่องจาก.....

(1997)

$$\frac{1}{2} \sqrt{15} \approx 1.9365$$

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

5

หมายเหตุ : ผู้รับรองฉบับที่ 1 : อาสาสมัครที่พัฒนาสังคมและความเป็นอยู่ อาสาสมัครที่อาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติหรือผู้ประสบ
 อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
 ซึ่งปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือชุมชนที่มีอยู่เป็นประจำเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติหรือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
 กรณีการขอรับทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
 ในการขอรับทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อาสาสมัครอาสาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

ข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่ 2 (กลุ่มนักเรียนชาย)

ផ្កាត្រឡប់ ឈ្មោះ ឈ្មោះ ឈ្មោះ

WILLIAMS

အိန္ဒိယ

... ឆ្នាំក្រោយមក

ໂປຣເຈັກໄທ

- ☐ วัตถุประสงค์ของงานวิจัยนี้คืออะไร? (เลือกตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

(15-510)

—ស្តីពីការបោះឆ្នោត ២

● 2009年10月10日

25

หมายเหตุ : ผู้ได้รับรองคนที่ 2 : ประธานสภาผู้พิพากษาและประธานผู้พิพากษาประจำศาล ประธานชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
ถ้าราชการและการบริการสาธารณะอยู่ในระดับตำบล ถ้าราชการหรือหน่วยงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งในระดับนี้ปฏิบัติภารกิจใน
หรือเทียบเท่า พิมพ์อิเล็กทรอนิกส์นี้เพื่อแจ้งหรือฟ้องในคดีนั้น (คือแจ้งให้เจ้าพนักงานหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับมอบหมาย
ในการสืบสวนสอบสวน)

ส่วนที่ 3 : การปิดประกาศ (สำหรับหน่วยงานรับลงทะเบียน)

เด็กหญิง/เด็กชาย/นาย/นางสาว

เป็นผู้ปกครองที่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ที่ได้จับสลาก 15 วันแล้ว

ការបោះឆ្នោត (ទី២ បង្កើត)

2000

吳昌碩

(សង្ខេប)

... เจ้าหน้าที่จะรับทราบและเขียน

100